

УТВЕРЖДЕНО  
Директор ГКУК «ПКМ»

  
Т. П. Вострикова

« 20 » июля 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ  
О ФИЛИАЛАХ И СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО КРАЕВОГО БЮДЖЕТНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «ПЕРМСКИЙ КРАЕВЕДЧЕСКИЙ МУЗЕЙ»

г. Пермь, 2020 г.

## 1. Общие положения

1.1. Филиалы государственного краевого бюджетного учреждения культуры «Пермский краеведческий музей» (ГКБУК «ПКМ») (далее по тексту Учреждение)

Осинский краеведческий музей;  
Мемориальный дом-музей В.В.Каменского;  
Архитектурно-этнографический музей «Хохловка»;  
Музейный комплекс «Дом Б.Л.Пастернака», (далее - Филиалы);

1.2. Учреждение имеет в своей структуре подразделения:

Дом Мешкова;  
Фондохранение. Музей Пермских Древностей;  
Музей-диорама;  
Мемориальный дом-музей Н.Г. Славянова;  
Мемориальный дом-музей «Подпольная типография»;  
Исторический парк «Россия-моя история»;  
Детский музейный центр

(далее - СП) созданы в соответствии с Уставом Учреждения и осуществляют свою деятельность на территории Пермского края.

1.3. Филиалы и СП являются территориально обособленными структурными подразделениями Учреждения, не являются юридическими лицами, осуществляют функции, предусмотренные Уставом Учреждения, могут иметь необходимые для деятельности печати, штампы и бланки.

1.4. Место нахождения Филиалов:

Осинский краеведческий музей: Пермский край, г. Оса, ул. Свердлова, д. 2;

Мемориальный дом-музей В.В.Каменского: Пермский край, Пермский район, с. Троица, ул. Советская, д. 18;

Архитектурно-этнографический музей «Хохловка»: Пермский край, Пермский район, Гора (Хохловское с\п);

Музейный комплекс «Дом Б.Л. Пастернака»: Пермский край, г. Александровск, пос. Всеволодо-Вильва, ул. Свободы, д. 49.

1.5. Место нахождения СП:

Дом Мешкова, г. Пермь, ул. Монастырская, д. 11 (памятник градостроительства и архитектуры регионального значения)

Фондохранение. Музей Пермских древностей, г. Пермь, ул. Сибирская, д. 15.

Музей-диорама, г. Пермь, ул. Огородникова, д. 2.

Мемориальный дом-музей Н.Г. Славянова (1887 г., памятник истории федерального значения), г. Пермь, ул. 1905 года, д. 37.

Мемориальный дом- музей «Подпольная типография» (памятник истории регионального значения), г. Пермь, ул. Монастырская, д. 142.

Исторический парк «Россия-моя история», г. Пермь, ул. Монастырская, д. 2

Детский музейный центр, г. Пермь, ул. Пермская, 78

1.6. Филиалы осуществляют свою деятельность в соответствии с целями деятельности Учреждения, определенными Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, актами Министерства культуры Российской Федерации, нормативными правовыми актами иных органов власти, а также Уставом и настоящим Положением.

## 2. Цели и предмет деятельности Филиалов и СП:

2.1. Основными целями деятельности Филиалов СП являются:

сохранение, изучение и пропаганда памятников истории, искусства, культуры, археологии, архитектуры, науки и техники, природы, используемых в музейных целях;

хранение, выявление и собирание, изучение, публикация музейных предметов и музейных коллекций в интересах духовного обогащения граждан, для пропаганды и популяризации знаний, организация досуга населения, а также осуществление научной, методической и образовательной, просветительской деятельности.

Филиалы созданы для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Учреждения.

2.2. Филиалы и СП обеспечивает выполнение государственного задания, сформированного и утвержденного Министерством культуры Пермского края.

2.3. Филиалы не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.4. Предметом деятельности Филиалов и СП Учреждения является оказание музейных услуг по сохранению, изучению, презентации и популяризации музейных предметов и музейных коллекций, отражающих историческое, культурное и природное наследие Пермского края.

Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, Филиалы и СП осуществляют следующие основные виды деятельности:

-деятельность музеев, охрана исторических мест и зданий, прочая деятельность в области культуры.

2.5. Филиалы и СП вправе осуществлять за плату иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, но соответствующие целям его создания.

2.6. Цены на услуги, работы, выполняемые Филиалами и СП устанавливаются Учреждением.

2.7. К выполнению работ (оказанию услуг) по договорам возмездного характера Филиалы и СП вправе привлекать на договорной основе физических и юридических лиц.

### 3. Организация деятельности и управление филиалом и СП

3.1. Филиалы и СП возглавляют заведующие, которые назначаются на должность и освобождаются от должности Директором Учреждения.

3.2. Заведующие Филиалами и СП:

3.2.1. Действуют на основании доверенности, выданной директором Учреждения, осуществляют текущее руководство деятельностью Филиала.

3.2.2. Утверждают и представляют в Учреждение статистическую отчетность, отчет о результатах деятельности Филиала.

3.2.3. В пределах своей компетенции распределяют обязанности между сотрудниками Филиалов, дают указания, обязательные для всех работников Филиала.

3.2.4. Обеспечивают выполнение утвержденных директором Учреждения заданий, представляют на утверждение в Учреждение отчеты об их исполнении.

3.2.5. Готовят проекты договоров с юридическими и физическими лицами на оказание услуг и выполнения работ в соответствии с Уставом.

3.2.6. Планируют деятельность Филиала по согласованию с Директором Учреждения.

3.2.7. Организуют и координируют работу Филиалов и СП. Несут материальную ответственность за вверенное им имущество, отвечают за соблюдение правил пожарной безопасности.

3.2.8. Представляют все запрашиваемые материалы, необходимые Учреждению для оценки работы Филиалов и контроля за их деятельностью.

3.2.9. Несут ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и др.).

3.2.10. Обеспечивают работникам Филиалов и СП условия труда и социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.11. Решают иные вопросы, относящиеся к деятельности Филиалов в пределах своей компетенции.

3.3. Заведующие Филиалами несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Контроль за деятельностью Филиала осуществляет директор Учреждения.

#### 4. Имущество и финансовое обеспечение филиала

4.1. Учреждение наделяет Филиалы имуществом в целях выполнения последними возложенных на него функций.

4.2. Финансовое обеспечение деятельности Филиалов осуществляется за счет средств бюджета и средств, поступающих за выполнение работ и оказание услуг по договорам с физическими и юридическими лицами.

4.3. Филиалы вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан. Доходы, получаемые от такой деятельности, учитываются на лицевом счете Учреждения.

4.4. Полученные Филиалами средства используются исключительно для выполнения возложенных на них функций, в том числе на расходы по содержанию работников, материально-техническое обеспечение его деятельности, а также формирование информационного банка данных.

#### 5. Ликвидация и реорганизация филиала

5.1. Ликвидация или реорганизация Филиала осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. При ликвидации или реорганизации Филиала его работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.3. Имущество ликвидируемого Филиала и СП передается Учреждению.

5.4. При ликвидации Филиала и или СП или прекращении деятельности, связанной с использованием сведений, составляющих государственную, служебную или коммерческую тайну, Филиал обязан обеспечить защиту и сохранность этих сведений и их носителей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Архивные материалы ликвидируемого Филиала подлежат передаче в архив Учреждения.